

МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 с. Катар-Юрт»  
(МБОУ «СОШ №4 с. Катар-Юрт»)

МУ «Техья-Мартан муниципални кӀоштан дешаран дакъа»  
Муниципални бюджетни йукъардешаран хьукмат  
«КОТАР-ЮБРТГА №4 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЙХ «Котар-Йуьртара №4 йолу ЙИШ»)

## ПРИКАЗ

10.09.2024

№187-од

с.Катар-Юрт

О проведении социально-психологического тестирования

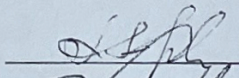
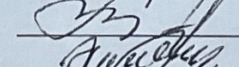
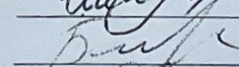
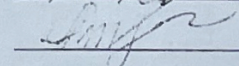
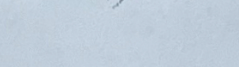
С целью организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся в соответствии с Порядком проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 20.02.2020 г. №59, приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 29.08.2024 года № 835-п «О проведении социально-психологического тестирования» и приказом МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района» от 09.09.2024 г. № 204-од «О проведении социально-психологического тестирования», в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести социально-психологическое тестирование обучающихся с 16.09.2024г. по 16.10.2024 г. в соответствии с графиком МО и Н ЧР.
2. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования (далее – СПТ) в 2024-2025 учебном году сроком с 16.09.2024г. по 31.05.2025г.
3. Назначить ответственным за подготовку и проведение тестирования, составление графика и формирования отчетных данных педагога-психолога Хасиеву М.Х.
4. Утвердить состав комиссии:  
председатель комиссии – директор А.А.Хамстханова  
члены комиссии: 1. Сатуева Т.М. – зам. директора по МР;  
2. Хасиева М.Х. – педагог-психолог;  
3. Альсултанова Э.В. – социальный педагог;  
4. Бисултанова А.У. – зам. директора по ИКТ,  
ответственный секретарь.
5. Утвердить порядок СПТ:  
5.1. Классным руководителям информировать родителей, обучающихся о цели и задачах, сроках, порядке СПТ и конфиденциальности полученной информации.

- 5.2. Организовать получение информированного добровольного согласия (отказа) на участие в СПТ (Приложение 1).
- 5.3. Составить поимённые списки подлежащих СПТ обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий (Приложение 2 к приказу).
- 5.4. Разработать план проведения СПТ (Приложение 3).
- 5.5. Обеспечить участие обучающихся СПТ в соответствии с графиком и планом проведения СПТ.
6. В целях получения достоверных сведений провести инструктаж обучающихся, участвующих в СПТ, проинформировать об условиях и продолжительности проведения.
7. Осуществить контроль участия обучающихся в СПТ в соответствии с графиком и утвержденным списком обучающихся, подлежащих тестированию.
8. По завершении СПТ председателю комиссии обеспечить получение информации по результатам тестирования на сайте и подготовить "Акт передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся". (Приложение 4).
9. Обеспечить своевременную передачу результатов социально-психологического тестирования по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования (муниципальному оператору тестирования) для обобщения информации и передачи ее Региональному оператору.

Директор ОУ:  
С приказом ознакомлены:

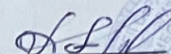
	А.А.Хамстханова
	Т.М.Сатуева
	М.Х.Хасиева
	А.У.Бисултанова
	Э.В.Альсултанова

В дело № 03-04 за 2024-2025 учебный год

Секретарь  
Мугаева М.А.  
10.09.2024 г.

Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ №4 с.Катар-Юрт»

 А.А.Хамстхановой

" 10 " 09 2024 г.

№187-90

### План

Комплексных организационных и практических мероприятий, направленных на расширение охвата социально – психологического тестирования и усиления мотивационного воздействия на обучающихся

МБОУ «СОШ №4 с.Катар-Юрт»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Создание и утверждение комиссии из числа работников общеобразовательной организации по обеспечению организационно-технического сопровождения по классам и кабинетам. Издание приказа руководителя общеобразовательной организации	Сентябрь	Директор Хамстханова А.А.
2	Проведение разъяснительной работы с педагогами на педагогическом совете по организации СПТ	с 10.09. до 01.10.2024 г.	Зам.директора по ВР.Сайдаева З.Х. Педагог-психолог Хасиева М.Х.
3	Проведение общешкольного родительского собрания, доведение до сведения родителей обучающихся (законных представителей) целей и задач проводимого тестирования, о порядке и условиях его прохождения.	с 10.09. до 02.10.2024г.	Директор Хамстханова А.А.Зам.директора по ВР Сайдаева З. Х. Соц.пед. Альсултанова Э.В. Классные руководители
4	Размещение информации об актуальности СПТ на сайте школы, в социальных сетях.	с 10.09. до 02.10.2024 г.	Зам.по ИКТ Бисултанова А.У
5	Проведение индивидуальных консультаций с обучающимися и их родителей (законных представителей).	с 10.09. до 02.10.2024 г.	Педагог-психолог Хасиева М.Х
6	Распространение буклетов, памяток для детей и родителей.	с 10.09. до 02.10.2024 г.	ВР Сайдаева З.Х Педагог-психолог Хасиева М.Х
7	Сбор информированных согласий на участие в социально-психологическом тестировании от обучающихся, достигших возраста 15 лет,	с 10.09. до 02.10.2024г.	Классные руководители Соц.педагог Альсултанова Э.В.

	от родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 15 лет (возраст от 13 до 18 лет), в письменной форме об участии в СПТ.		
8	Проведение СПТ среди учащихся от 13 лет до 18 лет.	с 15.09. по 15.10.2024г.	Зам.по ИКТ Бисултанова А.У Соц.педагог Альсултанова Э.В. Классные руководители
9	Предоставление обобщенной информации о результатах СПТ и планах индивидуальной профилактической работы с выявленными учащимися «группы риска»	Ноябрь	Зам.директора по ВР Сайдаева З.Х. Педагог-психолог Хасиева М.Х. Соц.педагог Альсултанова Э.В.

Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ№4с.Катар-Юрт»

 А.А.Хамстхановой

"12" 09 2024 г. № 187

План проведения социально-психологического тестирования

в МБОУ «СОШ№4с.Катар-Юрт»

№ п/п	Класс, учебная группа	Дата проведения	Время начала проведения тестирования	Время окончания проведения тестирования
1.	7 «а»	23.09.2024	с 14:00	до 15:00
2.	7 «б»	25.09.2024	с 14:00	до 15:00
3.	8 «а»	27.09.2024	с 14:00	до 15:00
4.	8 «б»	30.09.2024	с 14:00	до 15:00
5.	9 «а»	03.10.2024	с 14:00	до 15:00
6.	9 «б»	08.10.2024	с 14:00	до 15:00
7.	10 «а»	10.10.2024	с 14:00	до 15:00
8.	11 «а»	11.10.2024	с 14:00	до 15:00

Утверждаю

Директор МБОУ «СОШ №4 с.Катар-Юрт».

А.А.Хамстханова

«18» 09 2024 г.

### План проведения профилактических мероприятий

по результатам СПТ

в МБОУ «СОШ № 4 с.Катар-Юрт»

№ п/п	Название мероприятия	Дата проведения	Целевая аудитория (педагоги, родители, обучающиеся)
1	Беседа с учащимися в «Группе риска» по итогам СПТ «Знакомство»	10.03.2024г.	Уч. 11 кл.
2	«Мы и наше будущее»	14.03.2024г.	Учащиеся 9-11х кл.
3	«Вредные привычки подростков и их профилактика»	15.03.2024г.	Родители
4	Тренинг по профилактике табакокурения, алкоголизма и наркомании.	16.03.2024г.	9-кл.
5	Занятие тренинг «Время быть здоровым»	16.03.2024г.	Уч.7-х кл.
6	Тренинг по профилактике табакокурения, алкоголизма и наркомании	17.03.2024г.	Уч. 9 «а» кл.
7	Обучающий семинар для педагогов по профилактике употребления	18.03.2024г.	Педагоги

	ПСИХОАКТИВНЫХ веществ "Стоп-Спайс!"		
8	тренинга с учащимися 11-х классов на тему «Мое будущее»	19.03.2024	Уч. 11 кл.
9	Правонарушения и ответственность	11.04.2024	Уч. 11 кл.
10	8 способов: как преодолеть «синдром неудачника»?	12.04.2024	Уч. 9-е кл
11	Беседа Счастлив тот, кто счастлив в семье	15.04.2024	Уч. 8 кл.
12	Разговор о вреде наркотиков и ПАВ	18.04.2024	Уч. 11 кл.
13	Беседа «О любви»	19.04.2024	Уч. 11к.
14	семинара «Формы и методы профилактики наркомании среди несовершеннолетних»	21.04.2024	Педагоги
15	КЛАССНЫЙ ЧАС «ЛИЧНОСТЬ И АЛКОГОЛЬ»	21.04.2024	Уч. 7-х кл.
16	Семинар на тему: "Детско- родительские отношения"»	22.04.2024	Родители