

МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 с. Катар-Юрт»  
(МБОУ «СОШ №4 с. Катар-Юрт»)

МУ «Техья-Мартан муниципални кӀоштан дешаран дакъа»  
Муниципални бюджетни йукъардешаран хьукмат  
«КОТАР-ЮБРТАРА №4 ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБЙХ «Котар-Йувртара №4 йолу ЙЙШ»)

## ПРИКАЗ

02.09.2024

с.Катар-Юрт

№121-од

Об организации работы по продолжению внедрения  
Целевой модели наставничества

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 09.10.2020 г. № 1084-п, приказом МУ «Отдел образования Ачхой-Мартановского муниципального района» «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для образовательных организаций, осуществляющих деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам» от 03.11.2020 г. № 155-од (далее – Целевая модель наставничества), в целях исполнения плана (дорожной карты) развития наставничества в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования Чеченской Республики,




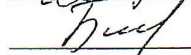
### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сатуеву Тамару Магамедовну, заместителя директора по МР, назначить куратором внедрения Целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №4 с.Катар-Юрт».
2. Возложить ответственность за организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг внедрения Целевой модели наставничества на Сатуеву Тамару Магамедовну.
3. Куратору обеспечить создание условий для внедрения и реализации Целевой модели наставничества в период с 2024 по 2025 годы.
4. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества (Приложение № 1).

5. Бисултановой Амнат Увайсовне, заместителю директора по ИКТ, осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.
6. Сайдаевой Зулихан Хамидовне, заместителю директора по ВР, организовывать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно.
7. Сатуевой Тамаре Магамедовне вносить ежегодно в срок не позднее 30 декабря информацию о количестве участников программы (системы) наставничества в соответствующую форму федерального статистического наблюдения и направлять внесенные данные в Муниципальный центр наставничества.
8. Сатуевой Тамаре Магамедовне предоставлять статистическую информацию, Результаты по внедрению Целевой модели наставничества по запросам Регионального центра наставничества.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ОУ:

С приказом ознакомлены:

	А.А.Хамстханова
	Т.М.Сатуева
	З.Х.Сайдаева
	А.У.Бисултанова

В дело № 03-04 за 2024-2025 учебный год

Секретарь  
Мугаева М.А.  
02.09.2024 г.

Состав рабочей группы,  
осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность  
по внедрению Целевой модели наставничества в образовательной организации

№ п/п	ФИО	Должность	Обязанности
1.	Сатуева Т.М.	Зам. директора по МР	Куратор
2.	Сайдаева З.Х.	Зам. директора по ВР	Наставник
3.	Бисултанова А.У.	Зам. директора по ИКТ	Информационное сопровождение